

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14 i 70/17) skupština udruge *Zelena olovka – Centra za psihološku i edukativnu podršku učiteljima, učenicima i roditeljima*, održana 24.10.2017. godine, donijela je:

S T A T U T

Zelene olovke – Centra za psihološku i edukativnu podršku učiteljima, učenicima i roditeljima

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu udruge Zelena olovka - Centra za psihološku i edukativnu podršku učiteljima, učenicima i roditeljima (u daljnjem tekstu Udruga), sjedištu, zastupanju; o ciljevima i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o ostvarivanju javnosti rada, o članstvu i članarini; pravima i obavezama članova; o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata, te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti; načinu stjecanja imovine; osnivanje podružnica na području RH; prestanku postojanja; izboru i opozivu likvidatora Udruge; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge i drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

Članak 2.

(1) Naziv udruge je **Zelena olovka - Centar za psihološku i edukativnu podršku učiteljima, učenicima i roditeljima**.

(2) Skraćeni naziv Udruge je **Zelena olovka**.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi Skupština Udruge.

Članak 4.

Zelena olovka je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba. Udruga Zelena olovka neprofitna je pravna osoba.

Članak 5.

(1) Udrugu zastupaju Predsjednik i Dopredsjednik Udruge.

(2) Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

(1) Zelena olovka - Centar za psihološku i edukativnu podršku učiteljima, učenicima i roditeljima dobrovoljna je, nevladina i nestranačka organizacija s područjem djelovanja u sferi odgoja i obrazovanja.

(2) Cilj Udruge je poboljšanje kvalitete profesionalnog i privatnog života učitelja, učenika i roditelja kroz psihološku i edukativnu podršku.

(3) Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- obrazovanje, znanost i istraživanje:

- Odgoj i obrazovanje
- ~ Razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja
- ~ Cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih

- zaštita zdravlja:

- Prevencija i zaštita mentalnog zdravlja

- socijalna djelatnost:

- Socijalna pomoć i podrška
- ~ Pomoć i podrška djeci
- ~ Pomoć i podrška obitelji
- Socijalne usluge
- ~ Stručna pomoć i podrška

Članak 7.

(1) U svrhu ostvarenja ciljeva utvrđenih člankom 6. ovoga Statuta, Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti :

- organiziranje pružanja stručne psihološke podrške učiteljima
- organiziranje pružanja stručne psihološke podrške učenicima i roditeljima
- okupljanje stručnog tima za rad s učiteljima s ciljem cjeloživotnog učenja i obrazovanja
- organiziranje radionica, stručnih skupova, tribina, seminara, savjetovališta vezanih uz profesionalne potrebe učitelja
- organizacija radionica namijenjenih učenicima i roditeljima
- organizacija individualne ili grupne pomoći u učenju učenicima osnovnih škola
- angažiranje volontera koji će raditi na ostvarenju ciljeva Udruge te poboljšanju kvalitete profesionalnog (a time i privatnog) života učitelja, te poboljšanje odnosa među učiteljima i učenicima
- informiranje javnosti o oblicima djelovanja Udruge
- surađivanje sa školskim ustanovama radi realizacije ciljeva Udruge
- suradnja sa sličnim organizacijama, udruženjima i građanima iz zemlje i inozemstva
- izdavanje publikacija sukladno zakonu radi promicanja i ostvarivanja ciljeva i djelatnosti Udruge.

(2) Udruga će obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- održavanje radionica, tribina, seminara, savjetovanja i drugih stručnih skupova;
- izdavanje knjiga, periodičnih publikacija i ostale izdavačke djelatnosti.

(3) Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on će se koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom Udruge.

III. JAVNOST RADA

Članak 8.

Rad Udruge javan je. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično)
- javnim priopćavanjem
- organiziranjem posebnih događanja
- na druge odgovarajuće načine

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

(1) Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja, profesionalnim angažmanom ili na drugi prikladan način, želi pomagati ostvarenju ciljeva Udruge i promicati interese i prava učitelja.

(2) Članstvo u Udruzi može biti redovno, pridruženo i počasno.

(3) Redovnim članom može postati poslovno sposobna fizička osoba koja:

- podržava ciljeve Udruge
- aktivno sudjeluje u radu Udruge plaćenim ili volonterskim radom.

O primitku u redovno članstvo odlučuje Skupština.

(4) Pridruženim članom Udruge može/mogu postati:

- zaposlen/a učitelj/ica
- nezaposlen/a učitelj/ica
- student/ica fakulteta koji obrazuju odgojno-obrazovni kadar
- učenici osnovnih škola
- roditelji osnovnoškolskih učenika

Pridruženi članovi:

- podržavaju rad Udruge

- koriste usluge Udruge sukladno odluci Skupštine.

Pridruženo se članstvo stječe popunjavanjem pristupnice i uplatom članarine. Sadržaj prijavnice i iznos članarine određuje Skupština Udruge.

(5) Počasni članovi su oni koji su doprinijeli radu i ostvarenju ciljeva Udruge. O primitku u počasno članstvo odlučuje Skupština, uz obvezni pristanak počasnog člana.

(6) Prijedlog za primitak u počasno članstvo može dati svaki član ili tijelo Udruge. O prijedlogu za primitak u počasno članstvo odlučuje Skupština Udruge.

(7) Iznos i način plaćanja članarine određuje Skupština Udruge.

(8) Volonterom Udruge može postati svaka osoba koja želi sudjelovati u radu i promicanju ciljeva Udruge. O primitku volontera u udruhu odlučuje Skupština Udruge.

Članak 10.

(1) Članom Udruge postaje se upisom u Registar članova koji vodi Dopredsjednik Udruge. Registar članova vodi se u elektronskom obliku i sadrži sljedeće podatke o članovima: redni broj, ime i prezime člana, datum rođenja i adresa, OIB, datum pristupanja Udruzi, kategoriju članstva, te datum prestanka članstva.

(2) Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Prava i obveze članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge
- plaćanje članarine (samo za pridružene članove)
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge (samo redovni članovi)
- prava odlučivanja (samo redovne članovi)
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršavanje preuzetih obaveza
- redovito prisustvovanje na sastancima Udruge

Članak 12.

(1) Članstvo prestaje:

- dragovoljnim istupom
- isključenjem
- neplaćanjem članarine do kraja tekuće godine, bez donošenja posebne odluke.

(2) Član Udruge može biti isključen zbog povrede prava i obveza iz čl. 11. ovog Statuta, ako ih nastavi činiti i nakon što je na to pisano upozoren ili u slučaju teškog narušavanja ugleda Udruge ili teške povrede obveze čuvanja materijalnih dobara Udruge i bez takve prethodne opomene.

(3) Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik.

(4) Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

(5) Odluka Skupštine Udruge o isključenju konačna je.

(6) Član koji je dragovoljno istupio iz Udruge, a želi ponovno postati članom pismeno se mora obratiti Skupštini koja će odlučiti o njegovom ponovnom primitku u članstvo.

V. PODRUŽNICE I UDRUŽIVANJE UDRUGE

Članak 13.

(1) Udruga može osnovati svoje podružnice na području Republike Hrvatske u svrhu obavljanja svojih djelatnosti na određenim područjima Republike Hrvatske.

(2) Podružnica nema svojstvo pravne osobe.

(3) Podružnica se osniva odlukom Skupštine Udruge.

(4) Svi članovi Udruge koji pripadaju nekoj od podružnica imaju jednaka prava i obveze kao i članovi matičnog dijela Udruge.

Članak 14.

(1) Udruga se može udružiti u saveze udruga i međunarodne udruge.

(2) Odluku o udruživanju donosi Skupština.

VI. TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik

SKUPŠTINA

Članak 16.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge. Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Udruge.

(2) Svaki redovni član Udruge ima jedan glas.

Članak 17.

- (1) Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.
- (2) Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica skupštine održava svake četiri godine.
- (3) Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanje sjednice.
- (4) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Skupštine Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.
- (5) Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).
- (6) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 1/3 redovnih članova udruge koji su upisani u registar članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 18.

- (1) Skupštini predsjedava Predsjednik Udruge.
- (2) U odsutnosti Predsjednika, Skupštini predsjedava Dopredsjednik.
- (3) O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se čuva u arhivi Udruge.
- (4) Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.
- (5) Ako u zakazano vrijeme sjednice Skupštine ne nazoči potrebna natpolovična većina, početak sjednice se odgađa za 30 minuta i tada Skupština može pravovaljano donositi odluke ako je prisutna najmanje trećina članova Skupštine Udruge.

Članak 19.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku razvitka Udruge
- donosi Statut i izmjene i dopune Statuta Udruge
- donosi financijski plan i plan rada za sljedeću kalendarsku godinu, izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće i završni račun
- donosi druge akte i odluke vezane uz rad Udruge
- bira i razrješuje dužnosti Predsjednika i Dopredsjednika Udruge
- razmatra i usvaja izvješća o radu Udruge
- daje smjernice za rad Udruge
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge

- odlučuje o prestanku rada Udruge
- odlučuje o potrebi zapošljavanja djelatnika i stručnjaka za rad s kojima je potrebno sklopiti ugovor o radu, ugovor o djelu, volonterski ugovor ili ugovor o suradnji
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom.

Članak 20.

(1) Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge.

(2) Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

PREDSJEDNIK

Članak 21.

(1) Predsjednik Udruge:

- zastupa Udrugu
- saziva Skupštinu Udruge
- rukovodi radom Skupštine Udruge
- utvrđuje prijedlog programa rada, plana rada, financijskog plana, Statuta i izmjena i dopuna Statuta, koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planova rada,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada, plana rada, financijskog plana i provedbi odluka Skupštine Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine Udruge tijelu nadležnom za vođenje registra udruga
- donosi odluku o isključenju člana iz Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim aktima Udruge

Članak 22.

(1) Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

(2) Mandat Predsjednika traje četiri godine.

DOPREDSJEDNIK

Članak 23.

(1) Za svoj rad Dopredsjednik je odgovoran Predsjedniku i Skupštini Udruge.

(2) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

(3) Dopredsjednika bira Skupština Udruge, na mandat od četiri godine.

Članak 24.

Dopredsjednik obavlja poslove za koje ga ovlaste predsjednik ili Skupština, te stručno administrativne poslove u Udruzi.

Članak 25.

(1) Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalna i povremena radna tijela ili grupe.

(2) Odlukom o osnivanju grupa ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VII. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 26.

Udruga stječe imovinu kroz sredstva:

- od članarine
- od dobrovoljnih priloga, darova, donacija i slično
- od dotacija
- od prihoda ostvarenih obavljanjem dopuštenih djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi i obavljanjem gospodarskih djelatnosti
- od financiranja programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- od nekretnina i pokretnih stvari Udruge
- od drugih imovinskih prava.

Članak 27.

Udruga svoju djelatnost obavlja bez namjere stjecanja dobiti. Ako se dobit ostvari, koristi se isključivo za obavljanje i unapređivanje Statutom utvrđenih ciljeva Udruge.

Članak 28.

Izvješće o materijalno – financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 29.

(1) Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

(2) U slučaju prestanka postojanja Udruge, Skupština će donijeti odluku o predaji preostale imovine nekoj udruzi, zakladi ili ustanovi s istim ili sličnim statutarnim ciljevima. Preostalu imovinu Udruga nema pravo dijeliti svojim osnivačima, članovima, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Članak 30.

(1) Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština Udruge.

(2) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 31.

(1) Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ako se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

(2) Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

(3) Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi Zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu Zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

(4) Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

(5) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Statut Udruge i izmjene i dopune statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge na prijedlog Predsjednika i nakon provedene rasprave.

Članak 33.

(1) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

(2) Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 34.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 24.10.2017.

PREDSJEDNICA:

Maja Medak